



RÉ-UTILISER LES ITEMS

MÉTIER S

GROUPE Mr. Bricolage



Date : 3/07/2019

Auteur(s) : C.DUBUS société D-LiYs

Table des matières

SOMMAIRE	3
1. PROJET MR BRICOLAGE	4
1.1. Mise en place d'un nouvel outil de gestion de magasin	4
1.2. Organisation	4
1.3. Le dispositif de formation	4
1.4. Les outils	5
2. CAS FORMATION : L' INVENTAIRE	6
2.1. Les étapes	6
2.2. Conception de l'architecture pédagogique	6
2.3. Écriture des items	6
2.4. Intégration	7
3. AUTRE CAS : MISE EN PLACE D'UNE NOUVELLE VERSION	8
3.1. Autres cas	8
4. EXEMPLES	9
4.1. Quelques exemples.....	9

SOMMAIRE

- LE PROJET MR BRICOLAGE
- CAS FORMATION : L' INVENTAIRE
- AUTRE CAS : NOUVELLE VERSION
- EXEMPLES



1. PROJET MR BRICOLAGE

1.1. Mise en place d'un nouvel outil de gestion de magasin

PÉRIMÈTRE : 350 magasins à migrer

IMPACTS : tous les métiers d'un magasin

DURÉE : 2 ans



1.2. Organisation

Constitution d'une équipe de 17 personnes (dont 13 à recruter)

Leurs missions :

1. Assister les magasins à la mise en conformité des données (ancien système vers le nouveau système)
2. Former les équipes avant la migration et le jour de la migration
3. Réaliser des documentations et supports de formation
4. Assurer un support métier téléphonique après la migration



1.3. Le dispositif de formation

- Formation en e-learning avant la migration (tous publics)
- Formation en présentiel le jour de la migration (public responsable administrative et hôtesse de caisse)

Formation de 2 jours à Orléans



EQUIPE ADMINISTRATIVE ET DIRECTION

L'environnement UNIMAG
 La gestion des données
 Les modes d'approvisionnement
 Les commandes entrepôts
 La gestion des stocks
 L'inventaire
 Le contrôle financier
 La gestion des clients
 Le pilotage

Formations E-Learning en magasin



EQUIPE MAGASIN

La réception
 Unimag au quotidien
 Le contrôle de caisse
 Le balisage

1.4. Les outils

- LMS Moodle
- Scenari (Opale ou Dokiél)
- Outil de mapping
- Divers outils graphiques



On a commencé par utiliser le modèle OPALE car la version de DOKIEL à l'époque ne pouvait pas produire du SCORM

2. CAS FORMATION : L' INVENTAIRE

2.1. Les étapes

1. Conception de l'architecture pédagogique (puis story-board)
2. Écriture des items
3. Intégration dans Scenari

2.2. Conception de l'architecture pédagogique



Cette architecture est utilisée à la fois pour la documentation et pour le module de formation en ligne

2.3. Écriture des items

- Une partie des équipes (formée à scénari) rédigeait les items dans scénari
- Une autre partie créait les médias (captures écrans, captures vidéos, schémas etc..)



Des spécialisations métiers se sont créées naturellement en fonction des appétences de chacun



Les équipes étant souvent en déplacement, il fallait pouvoir facilement reprendre le travail en cours de quelqu'un d'autre

2.4. Intégration

Intégration des différents items dans les publications "guide utilisation" ou "module de formation" selon leurs destinations

The image displays two screenshots related to inventory management software. The top screenshot shows a PDF document titled 'Z_PAPIER.pdf' in a viewer. The document contains sections such as '1.3. Les statuts (ou États) d'inventaire', '1.4. Les droits spécifiques inhérents à l'inventaire', '2. Comment séquencer sur URMAG?', and '2.6. Comment rétablir une séquence d'implémentation?'. The bottom screenshot shows a video player with a red header 'RÉALISER UN INVENTAIRE'. The video content shows a software interface with a table of inventory items and a search filter section. The table includes columns for 'INVENTAIRE SEQUENCE 0010', 'INVENTAIRE FISCAL 2018', 'STOCKS NEG', and 'INVENTAIRE FISCAL 2019'. The search filter section has fields for 'Libellé', 'Type', 'Statut', and 'Période de la période'.

Remarque
Il vous est possible d'utiliser autant de terminaux portables que vous le souhaitez.

Méthode
Après avoir téléchargé l'ensemble de vos terminaux portables, cliquez sur **ÉDITER** afin de visualiser le compte rendu d'import. Rendez vous alors dans les dernières pages de ce dernier, vous y trouverez les produits qui n'ont pas été reconnus par le système

3. AUTRE CAS : MISE EN PLACE D'UNE NOUVELLE VERSION

3.1. Autres cas

L'éditeur de la solution livrait des nouvelles versions régulièrement



- 1 Récupération des éléments de la release note
- 2 Rédaction des items
- 3 Production de la documentation
- 4 Réutilisation des items pour créer un tutoriel sur la nouvelle version

4. EXEMPLES

4.1. Quelques exemples.....

Book inventaire (cf. Book Inventaire)

Nouvelle version caisse (cf. Version Caisse)

EXEMPLES DE FORMATION EN LIGNE

Les avantages d'UNIMAG

- UNIMAG EST UNE SOLUTION FULL-STACK CENTRALISÉE
- UNIMAG OFFRE UN MODEUR ET MODERNISÉ AUTOMATIQUE VENTE
- UNIMAG EST INTÉGRÉ DANS LE SYSTÈME D'INFORMATION DU GROUPE

Le flash infos

FLASH INFO pour la période du 12/12/2012 au 12/12

Chiffres Progress	Période 1		Période 2		Période 3	
	du 12/12/2012	du 02/12/2012	du 12/12/2012	du 02/12/2012	du 12/12/2012	du 02/12/2012
CA TTC avant services	9 248,03 €	140,21 €	4 179,22 €	61,21 €	38,22 %	38,22 %
Marge TTC	140,21 €	140,21 €	61,21 €	61,21 €	16,74 %	16,74 %
TVA Services	2,74 %	2,74 %	2,74 %	2,74 %	0,81 %	0,81 %
CA TTC après services	9 390,99 €	6 651,65 €	4 242,43 €	125,16 €	39,55 %	39,55 %
Préparation de	100	100	100	100	30,27 %	30,27 %
Marge TTC	27,24 €	27,24 €	27,24 €	27,24 €	0,84 %	0,84 %
Marge TTC / panier	2,74 %	2,74 %	2,74 %	2,74 %	0,81 %	0,81 %
Chiffre d'affaires	700	700	700	700	20,64 %	20,64 %
Plus de détails TTC	9,39 €	9,39 €	9,39 €	9,39 €	1,51 %	1,51 %
Marge	9 390,99 €	9 390,99 €	9 390,99 €	9 390,99 €	39,55 %	39,55 %
Total Marge	30,27 %	30,27 %	30,27 %	30,27 %		

Comment fonctionne UNIMAG ?

LA CENTRALE

LES MAGASINS